

Facturar en PVP Presupuestos creados en SGTaller

En SGTaller creamos el presupuesto de la orden incluyendo la mano de obra y los repuestos.

1. Seleccionar la orden de reparación y abrir el presupuesto de la misma:

Presupuesto # 1433

Costos del Presupuesto

Total Mano de Obra:	\$ 0,00	Detalle Mano de Obra
Total Repuestos:	\$ 0,00	Detalle de Repuestos
Sub-Total:	\$ 0,00	Impuesto:
Total:	\$ 0,00	\$ 0,00

Detalle de Presupuesto

Fecha: / / 19

Informe al Cliente:

Contacto con el Cliente

Persona de contacto:

Avisado
 No Avisado

Garantía

Reparación con garantía

Estado del Presupuesto

Sin Presupuestar

Enviar E-Mail Generar PDF Imprimir Aceptar Cancelar

2. Con el botón de comando “Detalle Mano de Obra” ingresamos la mano de obra de la reparación. Se abre la ventana donde se detalla cada uno de los servicios a realizar al equipo:

Detalle de Mano de Obra del Presupuesto #1433

Descripción	Precio	Aceptado
-------------	--------	----------

Nuevo Modificar Eliminar Cerrar

3. Con el botón de comando “Nuevo” damos de alta la mano de obra. Se abre una ventana, ingresamos la descripción de la mano de obra y el importe. Click en “Aceptar” para finalizar. Vuelve a la ventana anterior, clic en “Cerrar” y volvemos a la pantalla principal del presupuesto.

Agregar Mano de Obra al Presupuesto #1433

Detalle de Mano de Obra

Descripción:

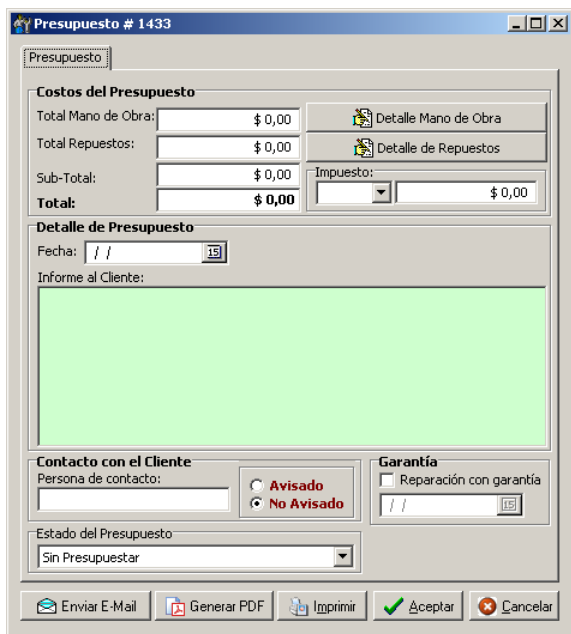
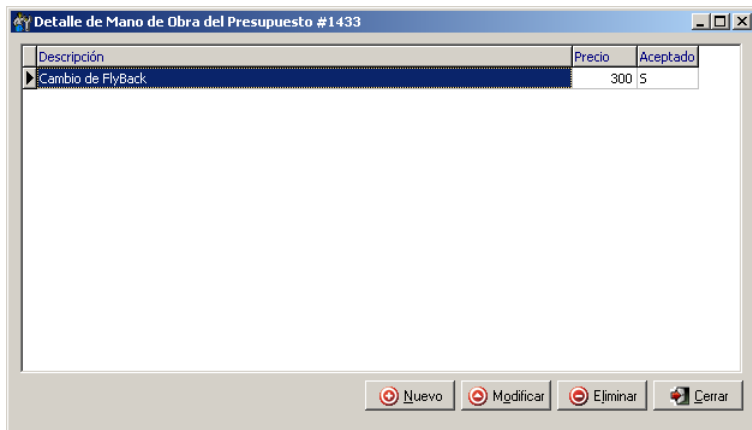
Precio:

\$ 0,00

Aceptado

Si No

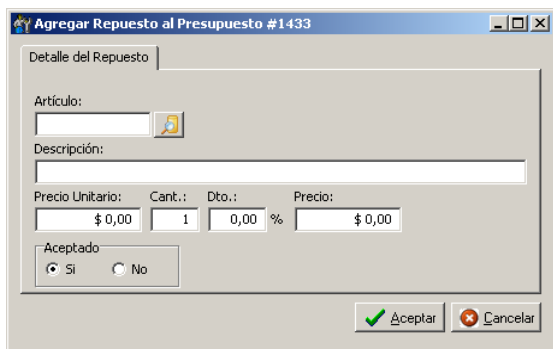
Aceptar Cancelar




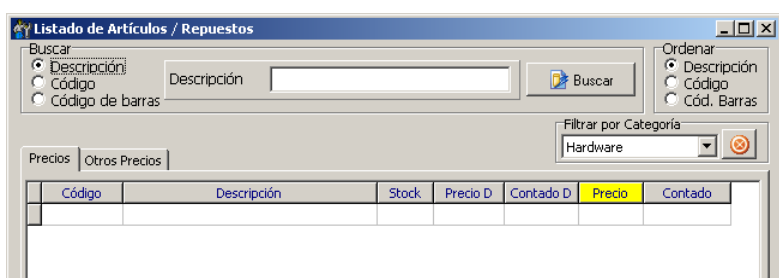
4. Con el botón de comando “Detalle de Repuestos” ingresamos los repuestos de la reparación. Se abre la ventana de la lista de repuestos a utilizar en la reparación:



5. Con el botón de comando “Nuevo” damos de alta el repuesto.



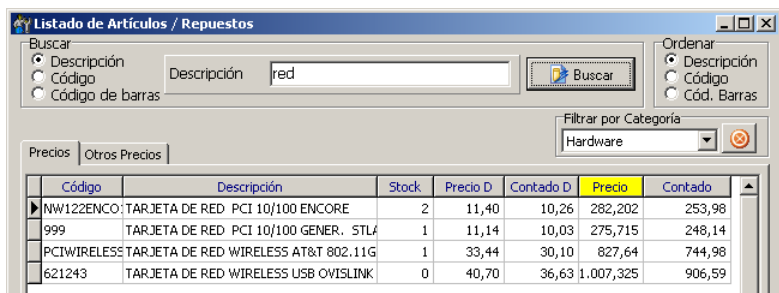
6. Haciendo click en el botón  podremos buscar el artículo. Se abre la ventana para seleccionar el repuesto de la base de datos:



Existen tres formas de buscar un artículo en la base de datos:

- Por **Descripción**: se ingresa la descripción o parte de la descripción del artículo
- Por **Código**: se ingresa el código del artículo
- Por **Código de Barras**: se lee con un lector la etiqueta de código de barras del artículo

Resultado de buscar “red” por el campo descripción:



Se muestra en pantalla el stock actual de cada artículo y cuatro columnas con precios: **Lista D** y **Contado D** que se refieren a los precios de lista y contado en dólares. Las otras dos columnas **Lista** y **Contado** hacen referencia a los precios de lista y contado en moneda nacional.

7. Seleccionar el artículo que se desea facturar, hacer un click en la columna del precio que queremos cobrar (la misma queda en color amarillo) y hacer un click en el botón de comando “Seleccionar”. Volvemos a la ventana anterior con el repuesto seleccionado. Click en “Aceptar”.

Agregar Repuesto al Presupuesto #1433

Detalle del Repuesto

Artículo: flyback

Descripción: FlyBack AOC

Precio Unitario: \$ 290,00 Cant.: 1 Dto.: 0,00 % Precio: 290

— Aceptado

Si No

Vuelve a la ventana anterior, click en "Cerrar" y volvemos a la pantalla principal del presupuesto

Detalle de Repuestos del Presupuesto #1433

Artículo	Descripción	Cant.	Dto.	Precio Uni.	Precio	Aceptado
flyback	FlyBack AOC	1	0	290	290	5

Presupuesto # 1433

Presupuesto

Costos del Presupuesto

Total Mano de Obra: \$ 300,00

Total Repuestos: \$ 290,00

Sub-Total: \$ 590,00 Impuesto: \$ 0,00

Total: \$ 590,00

Detalle de Presupuesto

Fecha: / /

Informe al Cliente:

Contacto con el Cliente

Persona de contacto: Avisado No Avisado

Garantía

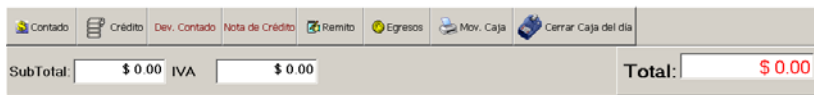
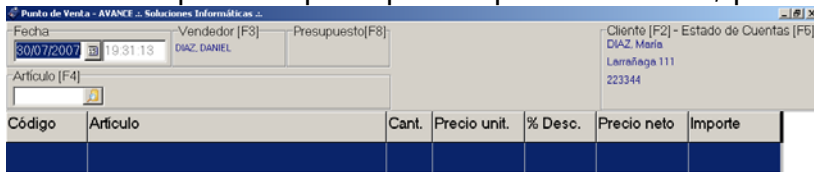
Reparación con garantía

Estado del Presupuesto: Sin Presupuestar

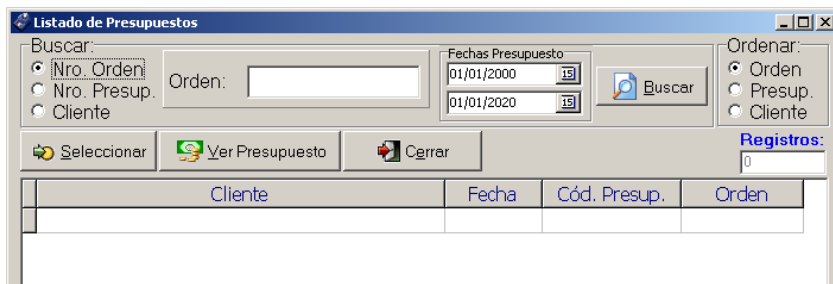
8. Seleccionar el impuesto correspondiente y completar el resto de los campos. Para finalizar "Aceptar" .

Facturar el presupuesto desde el PVP

1. Desde la pantalla principal del punto de venta, presionamos la tecla de función F8.



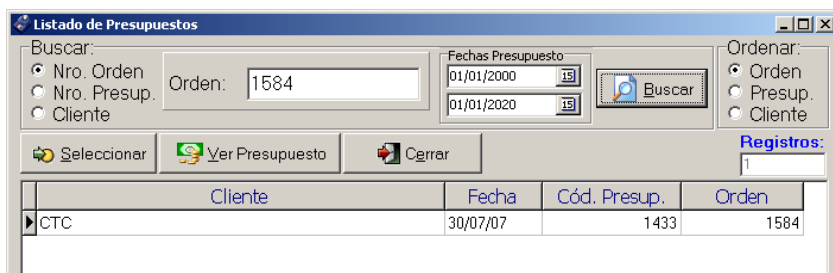
Se abre la ventana para buscar el presupuesto:



Existen tres formas de buscar un presupuesto:

- por Nro. de Orden
- por Nro. de Presupuesto
- por cliente

En el ejemplo buscaremos por *Nro. de Orden* la orden **1584**.



2. Seleccionamos el presupuesto y hacemos un clic en el botón " *Seleccionar* " .

The screenshot shows a software window titled "Punto de Venta - AVANCE - Soluciones Informáticas". It contains a form with the following fields: Fecha (30/07/2007), Vendedor (DIAZ, DANIEL), Presupuesto (1433), Cliente (CTC), Estado de Cuentas (25 MAYO 641, 31525), and Artículo (FlyBack AOC). Below the form is a table with the following data:

Código	Artículo	Cant.	Precio unit.	% Desc.	Precio neto	Importe
flyback	FlyBack AOC	1	290.00	0.00%	290.00	290.00
SERV2	Cambio de FlyBack	1	300.00	0.00%	300.00	300.00

The screenshot shows a summary bar with the following data:

Contado	Crédito	Dev. Contado	Nota de Crédito	Remito	Egresos	Mov. Caja	Cerrar Caja del día
SubTotal:	\$ 483.61	IVA	\$ 106.39	Total:	\$ 590.00		

3. En pantalla aparece para facturar los datos del cliente, los repuestos y la mano de obra de la reparación